**南京中医药大学体育器材借用登记表（存根）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 物品名称 | | 数量 | 物品名称 | | 数量 |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
| 使用时间 |  | | 事由： | | |
| 借领人 |  | | 联系电话 |  | |
| 借用单位 |  | | 部门、学院  意见 | （盖章） | |

**南京中医药大学体育器材借用登记表（回执）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 物品名称 | | 数量 | 物品名称 | | 数量 |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
| 使用时间 |  | | 归还时间 |  | |
| 借领人 |  | | 联系电话 |  | |
| 事由：  体育部批准人：  时间： 年 月 日 | | | | | |
| 归还情况记录  （物管） | 签字：  时间： 年 月 日 | | | | |

联系人：李老师、杨老师 电话：025-85811127 物业办公室：025-85811144

借用物品过程中，需保证物品完好，如有损坏照价赔偿。

体育部只负责提供物品，使用人在使用过程中发生任何意外伤害事故由物品使用人自行负责，体育部不承担任何连带责任。